

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МУП «Водоканал г.Глазова»  
В.В.Костарев

« 1 » сентября 2014 года



**Аукционная документация  
«на право заключения договора аренды объекта муниципального имущества помещения в здании»**

г.Глазов  
2014 год

### Содержание

№ п/ п	Наименование	Часть
1	Информация участникам аукциона	I
2	Информационная карта аукциона	II
3	Предмет аукциона	III
4	Форма заявки (образцы документов)	IV
5	Проекты договоров аренды по каждому лоту	V



## **I. Информация участникам аукциона.**

### **1. Организация и проведение аукциона.**

Организация и проведение аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения здания проводится во исполнение приказа директора МУП «Водоканал г.Глазова» № \_\_\_\_ от 01.10.14г.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

Организатор аукциона: Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство г.Глазова» Муниципального Образования «Город Глазов» (далее МУП «Водоканал г.Глазова»). 427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 Адрес электронной почты: vkhglazov@mail.ru

Прием заявок на участие в аукционе (далее — заявки) производится в МУП «Водоканал г.Глазова» с 22 октября 2014 года в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00. Срок окончания приема заявок — 12 ноября 2014 года в 10.00. каб. Начальника ПТО

Признание претендентов участниками аукциона (определение участников аукциона) производится организатором аукциона 12 ноября 2014 года в 11.00. по адресу: 427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 каб. Начальника ПТО

**Аукцион проводится по адресу: 427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 Актальный зал 13 ноября 2014г. в 11.00**

Подведение итогов аукциона производится по адресу: 427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 МУП «Водоканал г.Глазова» в день проведения аукциона.

Выдача аукционной документации на бумажном носителе производится по адресу: 427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 МУП «Водоканал г.Глазова» в дни и часы, установленные для приема заявок, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документов, подтверждающих полномочия обратившегося лица.

Осмотр объекта аренды проводится лицами, желающими участвовать в аукционе, с 14.00 до 17.00 ежедневно (кроме выходных) по предварительному согласованию с организатором аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 1 день до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте [www.vodokanal-glazov.narod.ru](http://www.vodokanal-glazov.narod.ru)

**Телефон для справок 8-34141-2-86-22.**

### **2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:**

Для участия в аукционе претендент обращается в МУП «Водоканал г.Глазова» (427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48).

Претендент предъявляет лично или через своего представителя следующие документы с 22.10.14 г. по 12.11.14г. (до 11.00):

- заявку на участие в аукционе по форме, согласно приложению № 1 к аукционной документации;
- копию документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени претендента (приказ о назначении руководителя либо доверенность на представителя)
- справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам в ИФНС.
- заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за один месяц до даты подачи заявки (для юридических лиц);
- заверенную копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не более чем за один месяц до даты подачи заявки;
- заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту



жительства на территории Российской Федерации, заверенную нотариально (для индивидуальных предпринимателей);

- опись представленных документов;

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой — у претендента.

В случае подачи заявки представителем претендента вместе с документом, удостоверяющим личность представителя, предъявляется документ, удостоверяющий его полномочия.

Все вышеуказанные документы должны быть составлены на русском языке (либо содержать надлежащим образом заверенный перевод на русский язык). Аукцион проводится на русском языке.

Один претендент имеет право подать в отношении предмета аукциона только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами проверяются по комплектности и регистрируются в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием номера заявки, даты и времени принятия документов.

Заявка, поступившая после истечения срока, установленного для приема заявок, возвращается претенденту или уполномоченному представителю вместе с документами в день ее поступления.

Претендент имеет право отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

### **3. Условия допуска к участию в аукционе.**

При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент на участие в аукционе (далее — претендент) не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона и определенных п. 24 аукционной документации, или предоставление недостоверных сведений;
- подачи заявки на участие в аукционе лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Решение об отказе в допуске к участию в аукционе может быть обжаловано не допущенным к участию в аукционе лицом в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

### **4. Порядок признания претендентов участниками аукциона.**

В день признания претендентов участниками аукциона аукционная комиссия рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения документов аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом приема заявок признания претендентов участниками аукциона, открытого по форме подачи предложений и составу участников на право заключения договора аренды нежилого помещения.

Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления организатором аукциона Протокола приема заявок признания претендентов участниками аукциона.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

### **5. Проведение аукциона.**

Аукционной комиссией перед началом аукциона оглашается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Аукцион ведет аукционист, избираемый из числа членов аукционной комиссии открытым голосованием в присутствии аукционной комиссии.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона (далее — билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы за муниципальный объект.

"Шаг аукциона" устанавливается в размере до 1 % от начальной арендной платы и не изменяется в течение всего аукциона. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей величины на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор с внесением названной аукционистом стоимости арендной платы, аукционист повторяет эту цену 3 раза.



Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. **Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший максимальную арендную плату и номер билета которого был назван аукционистом последним.**

По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, называет итоговую стоимость и номер билета победителя аукциона.

#### **6. Оформление результатов аукциона.**

Результаты аукциона оформляют протоколом, который подписывается аукционной комиссией и победителем аукциона в день проведения торгов. Протокол о результатах аукциона составляется в 3 экземплярах, один из которых передается победителю аукциона.

Договор аренды недвижимого имущества подлежит подписанию победителем в пятидневный срок со дня подписания протокола.

Последствия уклонения победителя аукциона от оплаты арендной платы или подписания договора аренды определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **7. Признание аукциона несостоявшимся.**

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее 2 участников;
- после троекратного объявления начальной стоимости ни один из участников не заявил о намерении заключить договор аренды по начальной арендной плате имущества.

В случае подачи всего одной заявки на участие в аукционе и признания аукциона несостоявшимся, аукционная комиссия вправе предложить единственному участнику аукциона заключить договор аренды на условиях предусмотренных аукционной документацией, при условии соответствия требованиям заявки данного участника.

#### **8. Порядок разъяснения положений аукционной документации.**

Любой претендент вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме разъяснение положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за пять дней до окончания подачи заявок на участие в аукционе.



## II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№	Наименование сведений	Содержание
1	Организатор аукциона (одновременно являющийся собственником имущества)	Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводно-канализационное хозяйство г.Глазова МО «Город Глазов»»
2	наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;	427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 Адрес электронной почты: vkhglazov@mail.ru Тел/факс: 8(34141)28622 Контактное лицо: Банаев Дмитрий Евгеньевич
3	место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Часть III аукционной документации
4	Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договорам, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора	На момент истечения срока договора имущество должно соответствовать техническому состоянию, позволяющему использовать его по установленному целевому назначению, со всеми произведенными ремонтами и улучшениями, отделимыми и неотделимыми, которые были произведены за время действия договора (договоров).
5	целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору;	<u>Объекты недвижимого муниципального имущества – помещения, здания, сооружения, передаваемые в аренду:</u> Лот № 1 - часть складского гаражного помещения: нежилое помещение, площадью 364,3 кв.м., расположенное по адресу: УР г.Глазов, ул.Т.Барамзиной д.57 стр.3;
6	начальная (минимальная) цена договора (цена лота), права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования имуществом.	Лот № 1 – с 38330,43 учетом НДС 18% в соответствии с квартальными ставками арендной платы за арендуемые помещения нежилого фонда согласно решению Глазовской городской думы №370 от 30.10.2014г.
7	величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	1 % Лот №1 – 383,3 (Триста восемьдесят три руб. 30 коп.);
8	требование о внесении задатка, а также размер задатка	Не установлены
9	срок действия договоров	5 (Пять) лет
10	электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена	www.vodokanal-glazov.narod.ru
11	срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Не позднее чем за 1 дней до даты окончания приема подачи заявок
12	даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукцион	Разъяснения положений документации об аукционе предоставляются участникам с даты начала подачи заявок и прекращаются не позднее чем за 5 дней до даты окончания приема подачи заявок
13	Графики проведения осмотров	По лоту 1: каждый вторник недели с 14-00 часов



14	Размещение среди субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества	Не установлено
15	форма, сроки и порядок оплаты по договору (лоту)	Арендная плата по договору перечисляется Арендатором ежемесячно в срок не позднее 25-го числа текущего месяца в безналичном порядке. Реквизиты для перечислений указаны в договорах. Арендная плата за имущество, взимается со дня принятия имущества по акту приема-передачи.
16	Порядок пересмотра цены договора (лота)	Цена договора по лоту не может быть ниже установленной цены арендной платы на объекты муниципального имущества, рассчитанной по ставкам расчета арендной платы за объекты недвижимого имущества (помещений, зданий, сооружений), утвержденным постановлением Глазовской городской думы от 31.08.2010г. №39, с изменениями от 13.09.2010г.№43, от 01.11.2012г.№59.
17	Место предоставления заявок на участие в аукционе	427628, УР, г.Глазов, ул. Толстого, д.48 Адрес электронной почты: vkhglazov@mail.ru Тел/факс: 8(34141)28622 Контактное лицо: Банаев Дмитрий Евгеньевич
18	дата начала и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.	22 октября 2014 г. 09.00 (местное время) 12 ноября 2014г. 10.00 (местное время)
19	место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	12 ноября 2014г. 11.00 (местное время) г.Глазов, ул. Толстого, 48, каб. Начальника ПТО
20	место, дата и время проведения аукциона	13 ноября 2014 г. 11.00 (местное время) г.Глазов, ул. Толстого, 48, Актовый зал
21	Дата публикации аукциона	21 октября 2014г.
22	срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора	5 (пять) дней с даты подписания протокола проведения аукциона
24	Заявка на участие в аукционе должна содержать	1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или надлежаще заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого



предпринимателей или надлежаще заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам в ИФНС.



### III. ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА

Место расположения, описание и характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

**Лот № 1** - часть складского гаражного помещения: нежилое помещение, площадью 364,3 кв.м., расположенное по адресу: УР г.Глазов, ул.Т.Барамзиной д.57 стр.3; 1й этаж, отдельный вход.



#### IV. Образцы форм документов

Форма 1

На бланке  
участника размещения заказа  
(при наличии)  
дата

Директору МУП «Водоканал г.Глазова»  
Костареву В.В.

#### Заявка

наименование участника размещения заказа  
на участие в аукционе, ЛОТ № 1

Изучив документацию об аукционе и принимая все установленные в ней требования и условия проведения аукциона, направляем для участия в аукционе согласие на участие в аукционе, и комплект документов в соответствии с требованиями документации об аукционе.

Сообщаем, что \_\_\_\_\_ соответствует требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, установленным законодательством и указанным в документации об аукционе:

Гарантируем подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений. Подтверждаем право уполномоченного органа, заказчика запрашивать в государственных органах и иных организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

Если \_\_\_\_\_ будет признан победителем аукциона, обязуемся подписать договор аренды в установленный срок на условиях, приведенных в документации об аукционе, проекте договора аренды и настоящей заявке, по цене, предложенной на аукционе, предоставить обеспечение исполнения контракта в форме \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_, в соответствии с условиями контракта. Предложения и условия настоящей заявки действительны до заключения договора аренды.

К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся ее неотъемлемой частью, согласно прилагаемой описи, всего \_\_\_ листов.

должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_  
подпись, печать

ф. и. о. \_\_\_\_\_

#### Опись

документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе  
наименование участника размещения заказа

№ п/п	Наименование документа	стр.	количество листов



## Общие сведения

Полное наименование или фамилия, имя, отчество	
Краткое наименование	
Организационно-правовая форма	
Место и дата регистрации	
ИНН	
КПП	
Сведения о руководителе – фамилия, имя, отчество, должность	
Юридический адрес или сведения о месте жительства	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо	
Основной вид деятельности	
* Сведения о задолженности за	
** Сведения о балансовой стоимости активов по данным за	
Прочие сведения (о лицензиях, сертификатах и т.п.)	

\* сведения о задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год

\*\* сведения о балансовой стоимости активов по данным за последний заверченный отчетный период предоставляются в целях определения допустимого размера задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам

\_\_\_\_\_  
должность уполномоченного лица      подпись, печать

\_\_\_\_\_  
ф. и. о.